

**NAISS, National Academic Infrastructure for Supercomputing in Sweden**  
**styrgruppsmöte 2023-08-31**

Tid: Torsdag 2023-08-31 kl. 12:00-13:00

Lokal: Digitalt

Närvarande: Ledamöter:

Jan-Eric Sundgren	Ordförande
Susanne Aalto	Chalmers tekniska högskola
Erik Lindahl	Kungliga tekniska högskolan
Bengt Persson	Uppsala universitet
Anders Ynnerman	Linköpings universitet (under punkt 8–10)
Thorsten Mauritsen	Stockholms universitet
Marianne Sommarin	Umeå Universitet

Övriga:

Björn Alling	Tillförordnad föreståndare
Anna Jänis	Avdelningschef

Ej närvarande: Ledamöter:

Övriga:

Justeras datum:

---

Anna Jänis  
(sekreterare)

---

Jan-Eric Sundgren  
(ordförande)

---

Marianne Sommarin  
(justerare)

**1 Godkännande av agendan**

Dagens agenda godkändes.

**2 Adjungerade personer**

Björn Alling och Anna Jänis adjungerades till mötet. Anna Jänis valdes till mötessekreterare.

**3 Val av justerare**

Jan-Eric Sundgren och Marianne Sommarin valdes till justeringspersoner.

**4 Föregående mötesprotokoll**

Ett förslag på förtydligande har inkommit från Marianne Sommarin. Marianne föreslog att för de övriga personer som deltog på styrgruppsmötet notera vilken punkt på agendan de deltar i. Styrgruppen var överens om att lägga in denna information i protokollet. Inga andra synpunkter har funnits på föregående mötesprotokoll. Protokollet läggs till handlingarna.

**5 Rapporter***Information*

**a) Rapport från verksamheten.** Björn Alling informerade att det inte har varit några driftsstörningar, alla befintliga system är i gång, supporten fungerar bra och alla frågor från användare besvaras. Supporten fungerar även om inget filialavtal finns på plats idag. Fokus ligger nu på att få klart alla NAISS avtal! Avtal gällande brygglösning för system för känslig data Bianca skall tas fram och signeras, detta diskuteras nu med Charlotte Platzer Björkman som är vice-rector för Uppsala universitet. Denna brygglösning för Bianca skall inom kort kommuniceras till alla användare.

Erik Lindahl uppmärksammade styrgruppen om att det tyvärr går långsamt att få färdigt alla avtal, inkl. uppdragsavtal för drift av gamla SNIC system som gäller för 2023. Vi befinner oss redan i september och

---

snart är det dags för styrgruppen att diskutera driften för år 2024. Styrgruppen var överens om att arbete med alla avtal skall påskyndas. Det är viktigt att få till långsiktiga lösningar, då blir det lättare att hitta lösningar på kort sikt också.

**b) Rapport från invigningen av Dardel på KTH den 23:e augusti.** Jan-Eric Sundgren och Björn Alling rapporterade om Dardel invigningen. Det var en bra genomförd invigning och KTH hanterade det hela mycket bra. Det var bra utställning, bra program, mycket folk och bra exponering för NAISS. Jan-Eric rekommenderade alla styrgruppsledamöter att vid tillfälle besöka KTH och titta på Dardel.

**c) Övriga rapporter.** Björn Alling informerade om att han har varit på WISE (The Wallenberg Initiative Materials Science for Sustainability) möte i Kolmården där han informerade om NAISS och Arrhenius. Det togs emot positivt! Olof Karis, direktör för MAX IV, visade intresse för att träffa NAISS styrgrupp för att diskutera framtiden och samarbete. Styrgruppen beslutade att Björn och Jan-Eric bokar ett möte med honom. Man skulle också kunna passa på och ha ett möte med ESS, The European Spallation Source, i Lund.

Jan-Eric Sundgren berättade att han har träffat Sara Mazur som tillträder som verkställande ledamot i Knut och Alice Wallenbergs Stiftelse den 1 januari 2024. Hon var intresserad av NAISS och ville träffa Jan-Eric och andra personer från styrgruppen för att prata om samarbete. Även Anders Ynnerman som inom ramen för WASP arbetar nära Sara Mazur bekräftade att både Sara och Pontus de Laval, som idag är senior rådgivare på KAW, är intresserade av att träffa NAISS styrgrupp. Styrgruppen beslutade att Jan-Eric tillsammans med Erik Lindahl, Bengt Persson, Thorsten Mauritsen och Anders Ynnerman (som då kommer att representera både NAISS och WASP) bokar ett möte med Sara och Pontus i Stockholm inom kort.

Susanne Aalto föreslog att ta fram en standardpresentation om NAISS med ett budskap som alla i styrgruppen är överens om. Styrgruppen var positiv till förslaget och beslutade att Björn tillsammans med Jan-Eric tar fram en sådan presentation som kan användas av alla i styrgruppen vid behov.

## 6

### Rekrytering av föreståndare

#### *Diskussion*

Styrgruppen har innan mötet tagit del av ett utkast från LiU:s ledning

---

för en intresseanmälan gällande tjänsten som NAISS föreståndare. Johan Ölvander, dekan vid Institutionen för ekonomisk och industriell utveckling (IEI), har skrivit förslaget med input från styrgruppen, LiU-2023-03155. Styrgruppsmedlemmarna hade följande kommentarer:

1. Det borde tydligt stå i intresseanmälan att tjänsten är en professur.
2. I förslaget står: "Do you have extensive experience of HPC and recent developments in the area?" Styrgruppen var överens om att "extensive experience" var en svag formulering som bör förstärkas och förtydligas.
3. I intresseanmälan bör fördelningen framgå mellan rollen som föreståndare och forskningsdelen, det som tidigare har diskuterats var t.ex. 40% som föreståndare och 60% för forskning.
4. Styrgruppen påpekade också vikten av att publicera intresseanmälan så fort som möjligt och brett, inkl. "HPC siter" i USA.

Jan-Eric skall framföra dessa kommentarer till LiU:s ledning innan intresseanmälan skall publiceras.

## 7

### NAISS avtalsarbete

#### *Diskussion*

Björn Alling och Anna Jänis rapporterade att arbetet med framtagning av olika avtal inom NAISS pågår. Det handlar om NAISS övergripande samarbetsavtal, filialavtal, uppdragsavtal för drift av gamla SNIC resurser, uppdragsavtal för SUPR/SAMS och NAC WG, personuppgiftsbiträdes-avtal (PUBA) för SUPR/SAMS och för Bianca, samarbetsavtal för forskningsinfrastrukturer såsom LHCK och SIMPLER samt överenskommelse om samarbete för EU-projekt ENCCS och DICE. För de flesta avtal har man haft en eller flera granskningsrundor men det går tyvärr långsamt eftersom det är många parter som är inblandade och många frågor som behöver redas ut.

Innan sommaren skickade LiU:s ledning ut NAISS övergripande samarbetsavtal, LiU-2023-03321, till 13 lärosäten. Deadline för återkoppling var den 25:e augusti. Björn redovisade den feedback som LiU har fått från lärosätena. Det har inkommit flera mindre förslag på ändringar men det viktigaste var att flera lärosäten vill se andra avtal på plats innan man signerar det övergripande samarbetsavtalet. Flera lärosäten hade frågor kring filialavtalen och vad som kommer att ingå där. Björn informerade styrgruppen om att arbete med filialavtalen pågår men det behövs ytterligare ett par veckor innan utkastet för

filialavtalen kan skickas ut.

Styrgruppen var överens om att arbetet med alla avtal bör accelerera. Styrgruppen tyckte att det inte är nödvändigt att ha det övergripande samarbetsavtalet alls eftersom NAISS är inte konsortiet och det kan ta väldigt lång tid att signera avtalet då alla inblandade lärosäten måste vara överens om innehållet. Det är bättre i stället att ha separata avtal med varje lärosäte vilket skulle gå snabbare att få samsyn om. Björn berättade att URFI (Universitetens Referensgrupp för ForskningsInfrastruktur) gärna vill se ett övergripande avtal men han skulle framföra styrgruppens synpunkter vid ett möte med URFI den 22:a september.

Styrgruppen ville inte se alla kommentarer som har inkommit till LiU från lärosätena, men ville gärna se den omarbetade versionen av övergripande samarbetsavtalen samt ett utkast till filialavtalen. Björn skulle skicka dessa avtal till styrgruppen inför nästa möte den 18:e september.

## 8 Arrhenius

### *Information*

Björn Alling informerade styrgruppen från mötet med EuroHPC ansvarig Lillit Axner gällande Arrhenius som skedde den 17:e augusti då Lillit var på besök i Sverige. Jan-Eric Sundgren, Björn Alling, Niclas Andersson och Matts Karlsson deltog på mötet. Man diskuterade olika frågor gällande Arrhenius såsom ekonomi, administration och kommunikation. EuroHPC vill fortsätta ha tät kontakt med NAISS. Det återstår också att signera Hosting Agreement och Grant Agreement med EuroHPC. Upphandling kommer att starta i början av nästa år. Det finns uppgifter att leveransen kan ta upp till ett år. Så, det är tajt om tid eftersom Arrhenius skall vara på plats Q1 år 2025, gissningsvis den 1:a april 2025.

Björn Alling informerade också om att man i dagsläget inte har hört något från RK angående medfinansiering av Arrhenius. Det återstår att invänta den 20:e september då regeringens budgetproposition för 2024 överlämnas till riksdagen för att se hur det blir.

Björn informerade även om besök av en moderatorgrupp som ville diskutera AI-frågan med NAISS samt titta på superdatorer. Jan-Eric ville ha namn på dessa moderatorer.

### *Beslut*

Till slut tog man upp frågan om placeringen av Arrhenius. Efter att man

har skickat en förfrågan till lärosätena att komma med förslag ifall det kan vara aktuellt med att placera Arrhenius någon annanstans än i Linköping inväntade man svar från lärosäten för vilket deadline var den 25:e augusti. Björn informerade om att det inkommit en muntlig kommentar från KTH: Man har inget intresse av att placera Arrhenius på KTH och att styrgruppen borde besluta om att placera Arrhenius i Linköping utan att fråga andra lärosäten. Eftersom det inte har kommit in några andra kommentarer från lärosäten beslutade styrgruppen att placera Arrhenius i Linköping, LiU-2023-03156.

Björn uppmärksammade styrgruppen om att detta beslut enbart handlar om Arrhenius och att det fortfarande finns behov av att utreda vart den nya datorhallen skall placeras, dvs. bortom Arrhenius livstid. Styrgruppen var överens om att det är en viktig fråga och att utredningen absolut behöver återupptas. Björn efterfrågade input om grupp sammansättning.

Styrelsen var överens om att beslutet nu skall kommuniceras utåt.

## **9 Övriga frågor**

Styrgruppen kommenterade möte med LiU:s ledning som skedde vid senaste styrgruppsmötet i Linköping den 16:e augusti. Styrgruppen tyckte att det var ett bra möte som gav resultat. Jan-Eric Sundgren var nöjd med det fysiska mötet i Linköping och var intresserad av ett nytt fysiskt möte i Stockholm den närmaste tiden. Jan-Eric ville att man skulle planera för det!

Inga andra övriga frågor fanns att diskutera och Jan-Eric Sundgren tackade alla för ett bra genomfört möte.

## **10 Kommande möten**

Måndag 2023-09-18 kl. 12:00-13:00 Digitalt

Påföljande möten i oktober och därefter bokas senare via Doodle.

---